

Kurów, dnia.....

CZĘŚĆ A –DANE WNIOSKODAWCY OSOBY FIZYCZNEJ

Nazwisko i imię

Adres zamieszkania.....

PESEL.....*telefon.....*

adres e-mail.....

CZĘŚĆ B –DANE WNIOSKODAWCY–ODBIORCY INSTYTUCJONALNI

Nazwa

Siedziba.....

NIP.....REGON.....telefon

Adres email.....

Akceptuję wystawianie i przesyłanie przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. (zwany dalej Spółką) faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) zwaną dalej Ustawą. Proszę o przesyłanie faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur na poniższy adres e-mail.

.....
adres e-mail

Oświadczenie Wnioskodawcy:

1.Niniejsze oświadczenie stanowi akceptację na wystawianie i przesyłanie przez Spółkę faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej w rozumieniu Ustawy oraz akceptację zasad wystawiania i przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej obowiązujących w Spółce znajdujących się poniżej. Zasady stanowią integralną część akceptacji.

2.Potwierdzam, że dniem dostarczenia faktury, faktury korygującej oraz duplikatu faktury wystawionej przez Spółkę będzie dzień wysłania w/w dokumentów.

• Pole niewymagane

.....
Czytelny podpis Wnioskodawcy

**ZASADY WYSTAWIANIA I PRZESYŁANIA FAKTUR, FAKTUR KORYGUJĄCYCH ORAZ
DUPLIKATÓW FAKTUR (wystawianych w zakresie prowadzonej działalności podstawowej
jak i pozostałej) W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej jest Ustawa z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) zwana dalej Ustawą.
2. Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Kurowie (zwany dalej Spółką) wystawia i przesyła faktury, faktury korygujące oraz duplikaty faktur w formie elektronicznej gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści.
3. Formatem faktury, faktury korygującej oraz duplikatu faktury w formie elektronicznej jest plik PDF (Portable Document Format).
4. Podstawowym warunkiem przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej zawartym w Ustawie jest uzyskanie pisemnej akceptacji przez odbiorcę faktury. Akceptacja w formie pisemnej powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować odbiorcę usług oraz zostać poświadczona podpisem odbiorcy usług lub podpisami osób reprezentujących odbiorcę usług.
5. Odbiorca usług zgłasza do Spółki akceptację za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta Spółki przy ulicy Głowackiego 43 w Kurowie poprzez złożenie w formie papierowej prawidłowo wypełnionego i podpisanego wniosku. Wniosek można pobrać w Biurze Obsługi Klienta Spółki jak również na stronie internetowej Spółki pod adresem www.zuk-kurow.pl. Spółka wystawia i przesyła faktury, faktury korygujące oraz duplikaty faktur licząc od daty wpływu do Spółki oświadczenia o akceptacji doręczenia faktury w formie elektronicznej. Złożenie wniosku oznacza akceptację dokonywania doręczeń w tej formie oraz oznacza rezygnację z otrzymywania faktur w formie papierowej.
6. Faktury przesyłane w formie elektronicznej mogą być przechowywane w formie elektronicznej poza terytorium kraju pod warunkiem zapewnienia organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej za pomocą środków elektronicznych, dostępu online do tych faktur.
7. Faktura, korekta faktury oraz duplikat faktury w formie elektronicznej wysyłany jest na adres e-mail odbiorcy usług w terminie do 3 dni od daty jej wystawienia.
8. Za dzień dostarczenia odbiorcy usług faktury, faktury korygującej oraz duplikatu faktury wystawionej w formie elektronicznej przez Spółkę będzie uznawany dzień wysłania w/w dokumentów.
9. Odbiorca zobowiązuje się do utrzymywania aktywnego adresu e-mail wskazanego we wniosku w okresie korzystania z przesyłania faktur drogą e-mail.
10. Odbiorca usług jest uprawniony do wycofania akceptacji na wysyłanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej. W takim przypadku odbiorca usług zobowiązany jest złożyć odpowiedni wniosek, także drogą elektroniczną, w Biurze Obsługi Klienta Spółki przy ulicy Głowackiego 43 w Kurowie. Wniosek można pobrać w

Biurze Obsługi Klienta Spółki jak również na stronie internetowej pod adresem www.zuk-kurow.pl. Spółka zaprzestaje przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w następnym miesiącu po dacie złożenia wniosku w tej sprawie.

11. Zmiany adresu e-mail, na który mają być przesyłane faktury, faktury korygujące, duplikaty faktur odbiorca usług dokonuje tylko i wyłącznie w formie pisemnej poprzez złożenie w Biurze Obsługi Klienta odpowiedniego wniosku w tej sprawie. Wniosek można pobrać w Biurze Obsługi Klienta Spółki jak również na stronie internetowej Spółki pod adresem www.zuk-kurow.pl. W przypadku rozwiązania umowy o świadczenie usług odbiorca usług składając wniosek o rozwiązanie umowy akceptuje, że faktury wystawione po tej dacie będą dostarczane tylko i wyłącznie w formie papierowej. Tym samym z datą wpłynięcia wniosku o rozwiązanie umowy zgoda na przesyłanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur zostaje wycofana.

12. W przypadku zmiany przepisów prawa regulujących zasady wystawiania i przesyłania faktur, faktur korygujących, oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej Spółka odpowiednio dostosuje swoje procedury, o czym powiadomi odbiorcę usług w sposób zwyczajowo przyjęty w Spółce. W takim przypadku ponowna akceptacja odbiorcy usług nie jest wymagana.

.....
Czytelny podpis Wnioskodawcy

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Zakład Usług Komunalnych spółka z ograniczoną działalnością, 24-170 Kurów, ul. Głowackiego 43.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze jakim jest realizacja przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020 r. poz. 2028, z późn. zm.) oraz Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kurów, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
- 6) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 7) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 8) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym (firma obsługująca systemy informatyczne) na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....

(data i czytelny podpis)